

VŠEOBECNÉ OBCHODNÉ PODMIENKY

Odborná príprava na skúšku odbornej spôsobilosti typu S, P a CIT

Článok I.

Úvodné ustanovenia

1. Tieto Všeobecné obchodné podmienky (ďalej len „VOP“) upravujú právne vzťahy medzi spoločnosťou:

RAVI s.r.o.

IČO: 35 747 871

Sídlo: Drotárska cesta 9, Bratislava

Webové sídlo: www.ravi.sk

ďalej len „Poskytovateľ“

a

fyzickými osobami, fyzickými osobami – podnikateľmi a právnickými osobami, ktoré si objednávajú alebo využijú služby Poskytovateľa.

2. Poskytovateľ poskytuje najmä odbornú prípravu na skúšku odbornej spôsobilosti v oblasti súkromnej bezpečnosti, najmä:

- odbornú prípravu na skúšku typu S,
- odbornú prípravu na skúšku typu P,
- odbornú prípravu na skúšku typu CIT,

a súvisiace vzdelávacie a organizačné služby.

3. Tieto VOP sú záväzné pre všetkých Objednávateľov, ak sa Poskytovateľ a Objednávateľ písomne nedohodnú inak.

4. Ak je Objednávateľ spotrebiteľom, ustanovenia týchto VOP sa uplatňujú iba v rozsahu, v ktorom nie sú v rozpore s kogentnými ustanoveniami právnych predpisov na ochranu spotrebiteľa.

5. Odoslaním objednávky Objednávateľ potvrdzuje, že sa s týmito VOP oboznámil, mal možnosť sa s nimi oboznámiť pred uzatvorením zmluvy a súhlasí s nimi.

Článok II.

Vymedzenie základných pojmov

1. Poskytovateľom je spoločnosť RAVI s.r.o.
2. Objednávateľom je osoba, ktorá uzatvára zmluvu s Poskytovateľom a objednáva si službu.
3. Účastníkom je fyzická osoba, ktorá sa zúčastňuje odborného kurzu alebo školenia.
4. Spotrebiteľom je fyzická osoba, ktorá pri uzatváraní a plnení zmluvy nekoná v rámci svojej podnikateľskej činnosti, povolania alebo zamestnania.
5. Kurzom sa rozumie odborná príprava poskytovaná Poskytovateľom na príslušný typ skúšky odbornej spôsobilosti.
6. Skúškou sa rozumie skúška odbornej spôsobilosti vykonávaná príslušným orgánom podľa platných právnych predpisov.
7. Online kurzom sa rozumie odborná príprava poskytovaná prostredníctvom elektronických komunikačných prostriedkov podľa podmienok uvedených pri konkrétnom kurze.

Článok III.

Predmet poskytovaných služieb

1. Poskytovateľ zabezpečuje odbornú prípravu účastníkov v rozsahu príslušného typu kurzu.
2. Konkrétny obsah, rozsah, forma, termín, miesto a cena kurzu sú uvedené pri konkrétnom kurze na webovej stránke Poskytovateľa, v objednávke alebo v potvrdení objednávky.
3. Poskytovateľ je oprávnený primerane meniť organizačné zabezpečenie kurzu, najmä lektora, miestnosť, technické zabezpečenie alebo časový harmonogram, pokiaľ tým nedôjde k podstatnému zníženiu dohodnutého rozsahu služby.
4. Poskytovateľ si vyhradzuje právo z organizačných, technických, personálnych alebo iných závažných dôvodov zmeniť termín alebo miesto konania kurzu.
5. Poskytovateľ poskytuje odbornú prípravu, nie garanciu úspešného výsledku skúšky.
6. Úspešné absolvovanie kurzu automaticky neznamená získanie preukazu odbornej spôsobilosti.
7. Účastník je povinný samostatne splniť všetky zákonné podmienky potrebné na vykonanie skúšky a získanie príslušného preukazu.

Článok IV.

Typy odbornej prípravy

1. Poskytovateľ poskytuje odbornú prípravu najmä pre:

a) Typ S

Odborná príprava určená pre osoby, ktoré sa pripravujú na skúšku odbornej spôsobilosti typu S.

b) Typ P

Odborná príprava určená pre osoby, ktoré sa pripravujú na skúšku odbornej spôsobilosti typu P.

c) Typ CIT

Odborná príprava určená pre osoby, ktoré sa pripravujú na skúšku odbornej spôsobilosti typu CIT.

2. Účastník je povinný pred objednaním kurzu zvoliť správny typ odbornej prípravy.

3. Poskytovateľ nezodpovedá za následky nesprávnej voľby typu kurzu zo strany účastníka.

4. Ak účastník po objednaní zistí, že si objednal nesprávny typ kurzu, zmena kurzu je možná iba po dohode s Poskytovateľom a v závislosti od kapacity, administratívneho stavu prihlášky a zákonných podmienok.

Článok V.

Podmienky účasti

1. Objednávateľ a Účastník sú povinní pred objednaním kurzu overiť, či spĺňajú zákonné podmienky na absolvovanie príslušnej odbornej prípravy a skúšky.

2. Poskytovateľ nezodpovedá za to, že Účastník nespĺňa zákonnú podmienku potrebnú na vykonanie skúšky alebo získanie preukazu.

3. Účastník je povinný poskytnúť Poskytovateľovi pravdivé, úplné a aktuálne údaje potrebné na zabezpečenie odbornej prípravy a administratívnych úkonov súvisiacich so skúškou.

4. Ak účastník poskytne nesprávne alebo neúplné údaje, zodpovedá za následky takéhoto konania.

5. Ak nesplnenie zákonných podmienok zo strany účastníka znemožní jeho prihlásenie na skúšku alebo vykonanie skúšky, nejde o vadu služby Poskytovateľa.

Článok VI.

Objednávka a vznik zmluvy

1. Objednávateľ si kurz objedná prostredníctvom objednávkového formulára, e-mailom alebo iným spôsobom umožneným Poskytovateľom.
2. Pred odoslaním objednávky je Objednávateľ povinný skontrolovať správnosť všetkých uvedených údajov.
3. Odoslaním objednávky Objednávateľ potvrdzuje, že objednávka obsahuje povinnosť zaplatiť cenu kurzu, ak ide o objednávku s úhradou.
4. Zmluva je uzatvorená potvrdením objednávky Poskytovateľom, prípadne iným spôsobom ustanoveným pri konkrétnom produkte.
5. Poskytovateľ si vyhradzuje právo objednávku odmietnuť najmä z dôvodu:
 - a) naplnenej kapacity kurzu,
 - b) technických alebo organizačných dôvodov,
 - c) nesplnenia podmienok účasti,
 - d) neuhradenia ceny,
 - e) nesprávnych alebo neúplných údajov,
 - f) inej objektívnej prekážky poskytovania služby.
6. O odmietnutí objednávky Poskytovateľ Objednávateľa informuje bez zbytočného odkladu.

Článok VII.

Cena a platobné podmienky

1. Cena kurzu je uvedená pri konkrétnom kurze na webovej stránke Poskytovateľa alebo v objednávke.
2. Objednávateľ je povinný zaplatiť cenu spôsobom a v lehote uvedenej pri objednávke.
3. Poskytovateľ nie je povinný umožniť Účastníkovi účasť na kurze pred zaplatením ceny, ak nebolo písomne dohodnuté inak.
4. Pri omeškaní s úhradou je Poskytovateľ oprávnený:
 - a) neposkytnúť Účastníkovi prístup ku kurzu,
 - b) nepripustiť Účastníka na kurz,
 - c) zrušiť rezerváciu termínu,

d) požadovať úhradu dlžnej sumy v súlade s právnymi predpismi.

5. Za deň úhrady sa považuje deň pripísania príslušnej sumy na účet Poskytovateľa, pokiaľ Poskytovateľ neurčí inak.

Článok VIII.

Organizácia kurzu

1. Poskytovateľ určuje miesto, termín a organizačné podmienky kurzu.

2. Účastník je povinný dostaviť sa na kurz včas.

3. Neskorý príchod účastníka neoprávňuje účastníka na automatické predĺženie kurzu ani na vrátenie ceny.

4. Ak účastník zmešká časť výučby z dôvodov na svojej strane, Poskytovateľ nie je povinný túto výučbu individuálne nahrádzať.

5. Ak je pre úspešné absolvovanie odbornej prípravy požadovaná určitá účasť alebo splnenie iných podmienok, účastník je povinný tieto podmienky dodržať.

6. Poskytovateľ je oprávnený vylúčiť účastníka z kurzu, ak účastník:

a) závažne narúša priebeh výučby,

b) opakovane nerešpektuje pokyny lektora,

c) správa sa nevhodne alebo agresívne,

d) ruší ostatných účastníkov,

e) porušuje tieto VOP,

f) poskytuje svoje prihlasovacie údaje inej osobe,

g) zaznamenáva alebo šíri obsah kurzu bez súhlasu Poskytovateľa.

7. V prípade vylúčenia účastníka z dôvodov na jeho strane nemá účastník automaticky nárok na vrátenie ceny kurzu. Tým nie sú dotknuté kogentné práva spotrebiteľa.

Článok IX.

Online kurzy

1. Pri online kurze je účastník povinný zabezpečiť si vlastné:

a) zariadenie umožňujúce účasť na kurze,

b) stabilné internetové pripojenie,

- c) potrebný softvér alebo aplikáciu, ak je uvedená pri kurze,
 - d) technické podmienky umožňujúce riadnu účasť.
2. Poskytovateľ nezodpovedá za nemožnosť účasti spôsobenú nedostatočným technickým vybavením účastníka.
3. Prihlasovacie údaje sú osobné a neprenosné.
4. Účastník nesmie poskytnúť prístup ku kurzu tretej osobe.
5. Je zakázané:
- a) nahrávať online kurz bez písomného súhlasu Poskytovateľa,
 - b) fotografovať alebo zaznamenávať výučbu spôsobom porušujúcim práva Poskytovateľa alebo iných účastníkov,
 - c) distribuovať prihlasovacie údaje,
 - d) zdieľať materiály kurzu na internete alebo sociálnych sieťach,
 - e) poskytovať obsah kurzu tretím osobám,
 - f) používať obsah kurzu na vlastnú školiacu alebo komerčnú činnosť bez súhlasu Poskytovateľa.
6. Pri porušení týchto povinností je Poskytovateľ oprávnený zablokovvať prístup účastníka ku kurzu.
7. Tým nie sú dotknuté zákonné práva Objednávateľa alebo spotrebiteľa.

Článok X.

Skúška odbornej spôsobilosti

- 1. Poskytovateľ zabezpečuje odbornú prípravu a v rozsahu príslušných právnych predpisov zabezpečuje aj administratívne úkony súvisiace s prihlásením účastníka na skúšku.
- 2. Samotnú skúšku odbornej spôsobilosti nevykonáva RAVI s.r.o.
- 3. Skúšku vykonáva príslušný orgán Ministerstva vnútra Slovenskej republiky.
- 4. Poskytovateľ nemá právomoc rozhodovať o výsledku skúšky.
- 5. Poskytovateľ nezodpovedá za:
 - a) úspešnosť alebo neúspešnosť účastníka na skúške,
 - b) rozhodnutie skúšobnej komisie,
 - c) hodnotenie odpovedí účastníka,

- d) termín určený príslušným orgánom,
- e) zmenu alebo zrušenie termínu skúšky zo strany príslušného orgánu,
- f) nepripustenie účastníka na skúšku z dôvodov na strane účastníka,
- g) nesplnenie zákonných podmienok účastníkom.

6. Účastník berie na vedomie, že Poskytovateľ nemôže garantovať úspešné absolvovanie skúšky ani získanie preukazu odbornej spôsobilosti.

7. Povinnosťou Poskytovateľa je riadne poskytnúť dohodnutú odbornú prípravu a vykonať

Článok XI.

Prihlásenie na skúšku

1. Účastník je povinný poskytnúť Poskytovateľovi všetky údaje a dokumenty potrebné na riadne prihlásenie na skúšku.
2. Za správnosť údajov poskytnutých Poskytovateľovi zodpovedá Účastník.
3. Ak účastník neposkytne potrebnú súčinnosť v stanovenej lehote, Poskytovateľ nezodpovedá za nemožnosť alebo oneskorenie prihlásenia na skúšku spôsobené týmto konaním.
4. Ak príslušný orgán zmení termín skúšky, Poskytovateľ nezodpovedá za takúto zmenu.
5. Ak účastník požaduje zmenu termínu skúšky alebo iný administratívny úkon, Poskytovateľ ho vykoná iba v rozsahu, v akom je to možné podľa platných právnych predpisov a pravidiel príslušného orgánu.

Článok XII.

Neúspešná skúška a opravná skúška

1. Neúspešné absolvovanie skúšky nie je vadou odbornej prípravy, pokiaľ bola odborná príprava poskytnutá riadne a v dohodnutom rozsahu.
2. Prípadná opravná skúška sa riadi platnými právnymi predpismi a podmienkami príslušného orgánu.
3. Ak Poskytovateľ zabezpečuje administratívne úkony súvisiace s opravnou skúškou, môže byť za takúto službu účtovaná samostatná cena, ak bola Objednávateľovi vopred oznámená.
4. Poskytovateľ nie je povinný poskytovať bezplatnú opakovanú odbornú prípravu po neúspešnej skúške, ak takáto povinnosť nevyplýva zo zákona alebo osobitnej dohody.

5. Účastník nemá z dôvodu neúspešnej skúšky automaticky nárok na vrátenie ceny pôvodného kurzu.

Článok XIII.

Zmena termínu a zrušenie kurzu Poskytovateľom

1. Poskytovateľ je oprávnený zmeniť termín alebo miesto kurzu z vážnych organizačných, technických, personálnych alebo iných objektívnych dôvodov.
2. O zmene termínu bude Poskytovateľ účastníka informovať bez zbytočného odkladu.
3. Poskytovateľ môže účastníkovi ponúknuť náhradný termín.
4. Ak Poskytovateľ kurz zruší bez poskytnutia primeraného náhradného plnenia, postupuje sa podľa platných právnych predpisov.
5. Poskytovateľ nezodpovedá za náklady účastníka na dopravu, ubytovanie, stravu, ušlý príjem, pracovné voľno ani iné náklady vzniknuté v súvislosti s účasťou na kurze, pokiaľ takáto zodpovednosť Poskytovateľovi nevyplýva zo zákona.

Článok XIV.

Zrušenie účasti a storno podmienky

1. Účastník je povinný oznámiť svoju neúčasť na kurze bez zbytočného odkladu.
2. Ak Objednávateľ nie je spotrebiteľom, platia pre zrušenie účasti na kurze storno podmienky uvedené pri konkrétnom kurze, objednávke alebo faktúre.
3. Ak pri konkrétnom kurze nie je uvedené inak, Poskytovateľ je pri objednávkach podnikateľov oprávnený uplatniť tieto storno podmienky:
 - a) zrušenie viac ako 14 kalendárnych dní pred začiatkom kurzu:
bez storno poplatku,
 - b) zrušenie 14 až 7 kalendárnych dní pred začiatkom kurzu:
storno poplatok vo výške 30 % ceny kurzu,
 - c) zrušenie 6 až 3 kalendárne dni pred začiatkom kurzu:
storno poplatok vo výške 50 % ceny kurzu,
 - d) zrušenie menej ako 3 kalendárne dni pred začiatkom kurzu alebo neúčasť bez predchádzajúceho oznámenia:
storno poplatok vo výške 100 % ceny kurzu.

4. Poskytovateľ môže namiesto uplatnenia storno poplatku umožniť presun účastníka na iný termín. Na presun termínu však nie je právny nárok a závisí od kapacity a organizačných možností Poskytovateľa.

5. Storno podmienky podľa tohto článku sa neuplatnia v rozsahu, v ktorom by ich uplatnenie bolo v rozpore s kogentnými právami spotrebiteľa, najmä so zákonným právom spotrebiteľa na odstúpenie od zmluvy uzavretej na diaľku.

6. Ak bola objednávka vytvorená právnickou osobou pre viacerých účastníkov, storno podmienky sa posudzujú vo vzťahu ku každému prihlásenému účastníkovi, ak sa zmluvné strany nedohodli inak.

Článok XV.

Odstúpenie spotrebiteľa od zmluvy

1. Spotrebiteľ, ktorý uzatvoril zmluvu na diaľku, má právo odstúpiť od zmluvy v zákonnej lehote a za podmienok ustanovených platnými právnymi predpismi.

2. Pri zmluve, ktorej predmetom je poskytnutie služby, je zákonná lehota na odstúpenie spravidla 14 dní od uzavretia zmluvy.

3. Ak spotrebiteľ požiada o začatie poskytovania služby pred uplynutím lehoty na odstúpenie, Poskytovateľ môže začať službu poskytovať pred uplynutím tejto lehoty iba za splnenia zákonných podmienok.

4. Pred začatím poskytovania služby pred uplynutím lehoty na odstúpenie bude spotrebiteľ riadne poučený o následkoch svojho súhlasu a bude vyžiadaný jeho výslovný súhlas so začatím poskytovania služby.

5. Ak spotrebiteľ odstúpi od zmluvy po začatí poskytovania služby na základe jeho výslovnej žiadosti, Poskytovateľ je oprávnený požadovať úhradu ceny za skutočne poskytnuté plnenie v rozsahu ustanovenom zákonom.

6. Ak je služba úplne poskytnutá pred uplynutím lehoty na odstúpenie na základe výslovnej žiadosti spotrebiteľa a po splnení zákonných informačných povinností, spotrebiteľ môže stratiť právo na odstúpenie od zmluvy v rozsahu ustanovenom zákonom.

7. Spotrebiteľ môže odstúpenie uplatniť jednoznačným vyhlásením o odstúpení.

8. Poskytovateľ bude spotrebiteľovi poskytovať informácie a potvrdenia požadované platnými právnymi predpismi.

9. Ak právne predpisy vyžadujú, aby bolo možné odstúpiť od zmluvy prostredníctvom online rozhrania, Poskytovateľ zabezpečí príslušnú funkcionálnosť v súlade s právnymi predpismi.

Článok XVI.

Výslovný súhlas so začatím poskytovania služby

Pri objednávke spotrebiteľom môže byť použitá najmä táto formulácia:

„Žiadam, aby RAVI s.r.o. začala s poskytovaním objednanej služby – odbornej prípravy – pred uplynutím zákonnej lehoty na odstúpenie od zmluvy.“

„Beriem na vedomie, že ak bude služba na základe mojej výslovnej žiadosti úplne poskytnutá pred uplynutím lehoty na odstúpenie, za splnenia zákonných podmienok môžem stratiť právo na odstúpenie od zmluvy. Ak od zmluvy odstúpim po začatí poskytovania služby, beriem na vedomie povinnosť uhradiť cenu za skutočne poskytnuté plnenie v rozsahu ustanovenom zákonom.“

Tento súhlas musí byť od potvrdenia VOP oddelený a musí byť udelený aktívnym konaním spotrebiteľa.

Článok XVII.

Školiace materiály a autorské práva

1. Školiace materiály poskytované Poskytovateľom sú určené výhradne pre potreby účastníka.
2. Účastník nesmie bez predchádzajúceho písomného súhlasu Poskytovateľa:
 - a) rozmnožovať školiace materiály nad rozsah povolený zákonom,
 - b) distribuovať ich tretím osobám,
 - c) zverejňovať ich na internete,
 - d) poskytovať ich prostredníctvom sociálnych sietí,
 - e) predávať ich,
 - f) používať ich na vlastnú školiacu alebo komerčnú činnosť.
3. Zákaz podľa tohto článku sa vzťahuje aj na elektronické materiály.
4. Účastník nesmie bez súhlasu Poskytovateľa vytvárať zvukové alebo obrazové záznamy výučby, ak by tým zasahoval do autorských práv, osobnostných práv, obchodných záujmov alebo práv ostatných účastníkov.

Článok XVIII.

Zodpovednosť Poskytovateľa

1. Poskytovateľ zodpovedá za riadne poskytnutie služby v rozsahu dohodnutom so zákazníkom.
2. Poskytovateľ nezodpovedá za okolnosti, ktoré sú mimo jeho kontroly.
3. Poskytovateľ najmä nezodpovedá za:
 - a) výsledok skúšky odbornej spôsobilosti,
 - b) rozhodnutia Ministerstva vnútra SR,
 - c) zmenu právnych predpisov,
 - d) zmenu termínu skúšky zo strany príslušného orgánu,
 - e) technické problémy na strane účastníka pri online kurze,
 - f) nesprávne alebo neúplné údaje poskytnuté účastníkom,
 - g) nesplnenie zákonných podmienok účastníkom,
 - h) neúčast' účastníka na kurze alebo skúške z dôvodov na jeho strane.
4. Poskytovateľ nezaručuje, že absolvovanie kurzu povedie k získaniu preukazu odbornej spôsobilosti.
5. Žiadne ustanovenie týchto VOP nevylučuje ani neobmedzuje zodpovednosť Poskytovateľa v rozsahu, v ktorom ju nemožno podľa právnych predpisov vylúčiť alebo obmedziť.

Článok XIX.

Reklamácie

1. Objednávateľ má právo uplatniť reklamáciu vady poskytnutej služby v súlade s platnými právnymi predpismi.
2. Reklamácia musí obsahovať minimálne:
 - a) meno a priezvisko alebo obchodné meno Objednávateľa,
 - b) kontaktné údaje,
 - c) označenie kurzu,
 - d) popis reklamovanej vady,
 - e) prípadne požadovaný spôsob vybavenia reklamácie.
3. Reklamáciu je potrebné uplatniť bez zbytočného odkladu po zistení vady.
4. Za vadu poskytovanej služby sa nepovažuje samotný neúspech účastníka na skúške odbornej spôsobilosti.

5. Poskytovateľ vybavuje reklamácie v súlade s platnými právnymi predpismi.

Článok XX.

Právnické osoby a podnikatelia

1. Ak je Objednávateľom právnická osoba alebo fyzická osoba – podnikateľ, nevzťahujú sa na zmluvný vzťah ustanovenia určené výhradne na ochranu spotrebiteľa, pokiaľ právny predpis neustanovuje inak.
2. Objednávateľ – právnická osoba je povinný uviesť správne fakturačné údaje.
3. Objednávateľ – právnická osoba zodpovedá za správnosť údajov poskytnutých o účastníkoch kurzu.
4. Objednávateľ – právnická osoba je povinný oboznámiť účastníkov, ktorých na kurz prihlasuje, s organizačnými podmienkami kurzu.
5. Pre právnické osoby platia storno podmienky podľa Článku XIV., prípadne podmienky

Článok XXI.

Ochrana osobných údajov

1. Poskytovateľ spracúva osobné údaje v súlade s platnými právnymi predpismi o ochrane osobných údajov.
2. Informácie o spracúvaní osobných údajov sú uvedené v samostatnom dokumente Zásady ochrany osobných údajov, ktorý je zverejnený na webovej stránke Poskytovateľa.
3. Účastník je povinný poskytovať iba pravdivé a aktuálne osobné údaje.
4. Ak sú osobné údaje potrebné na splnenie zákonných alebo zmluvných povinností Poskytovateľa, ich neposkytnutie môže mať za následok nemožnosť poskytnúť službu alebo vykonať príslušný administratívny úkon.

Článok XXII.

Komunikácia

1. Poskytovateľ komunikuje s Objednávateľom najmä prostredníctvom e-mailovej adresy alebo telefónneho čísla uvedeného pri objednávke.
2. Objednávateľ je povinný zabezpečiť správnosť a funkčnosť svojich kontaktných údajov.

3. Objednávateľ zodpovedá za to, že bude pravidelne kontrolovať e-mailovú schránku, ktorú uviedol pri objednávke.

4. Oznámenia týkajúce sa organizácie kurzu môže Poskytovateľ zasielať elektronicky.

Článok XXIII.

Mimosúdne riešenie sporov

1. Poskytovateľ sa usiluje riešiť prípadné spory s Objednávateľom prednostne dohodou.

2. Ak je Objednávateľ spotrebiteľom, týmto ustanovením nie sú dotknuté jeho zákonné práva na využitie príslušných mechanizmov ochrany spotrebiteľa.

3. Prípadné spory sa riadia právnym poriadkom Slovenskej republiky v rozsahu dovolenom platnými právnymi predpismi.

Článok XXIV.

Záverečné ustanovenia

1. Tieto VOP nadobúdajú účinnosť dňa uvedeného v ich záhlaví.

2. Poskytovateľ je oprávnený VOP meniť a aktualizovať.

3. Pre konkrétnu objednávku sú rozhodujúce VOP účinné v čase uzatvorenia zmluvy, ak právne predpisy alebo dohoda zmluvných strán neustanovujú inak.

4. Ak sa niektoré ustanovenie týchto VOP stane neplatným alebo nevymáhateľným, nemá to vplyv na platnosť ostatných ustanovení.

5. Akékoľvek ustanovenie týchto VOP, ktoré by bolo v rozpore s kogentným ustanovením právneho predpisu, sa v potrebnom rozsahu nepoužije a nahradí sa príslušnou zákonnou úpravou.

6. Ostatné ustanovenia VOP zostávajú nedotknuté.

7. Tieto VOP sú zverejnené na webovej stránke www.ravi.sk.

RAVI s.r.o.

IČO: 35 747 871

Drotárska cesta 9, Bratislava

Tieto Všeobecné obchodné podmienky nadobúdajú 1.1.2026